

附件：

部门整体支出绩效评价自评报告 (2024 年度)

评价类型：☐ 项目实施过程评价 ☒ 项目完成结果评价

部门（单位）全称 围场满族蒙古族自治县工商业联合会
(公章)



主管部门审核意见：_____

财政部门审核意见：_____

填报日期 2024 年 4 月 20 日

围场县财政局制

部门整体支出绩效评价报告

一、部门基本情况

（一）部门职能与机构设置

围场满族蒙古族自治县工商业联合会作为县委、县政府联系非公有制经济人士的桥梁和纽带，县政府管理和服务非公有制经济的助手，其主要工作职责是：（1）加强思想政治工作，引导非公有制经济人士学习贯彻党的路线方针政策，遵守国家法律法规，培养拥护党的领导、走中国特色社会主义道路的非公有制经济人士队伍；（2）参加政治协商，充分发挥民主监督作用，积极参政议政；（3）推动经贸交流与协作，促进经济社会发展；（4）加强行业协会、乡镇商会建设，服务非公有制企业发展；（5）参与协调劳动关系，促进社会和谐稳定；（6）反映非公有制企业和非公有制经济人士利益诉求，维护合法权益。在加强引导非公有制经济人士爱国、敬业、诚信、守法、贡献及引导非公有制经济健康发展的同时，大力开展对非公有制经济人士的培训工作；组织非公有制企业赴国（境）外开展经贸活动；加强对工商联执委会工作；做好基层商会建设；组织非公经济人士外出考察交流、调研、教育培训工作。

2024 年度本部门独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	围场满族蒙古族自治县工商业联合会	行政	财政拨款

（二）人员情况

本单位年末实有人数 7 人，其中行政编制 5 人，事业编制 2 人，本年新调入行政编制 1 人，新调入事业编制 2 人。

（三）部门年度整体收支情况，包括当年预算收入、预算支出（重点项目支出、“三公”经费支出、政府采购支出）等情况

本部门 2024 年度本年收入合计 55.41 万元，其中：财政拨款收入 67.08 万元，经营收入 0 万元，其他收入 0 万元。

本部门 2024 年度本年支出合计 67.08 万元，其中：基本支出 57.08 万元，项目支出 10.00 万元，经营支出 0 万元。

本部门 2024 年度“三公”经费支出共计 0.00 万元。本部门 2024 年度政府采购支出 0 万元

（四）部门（单位）主要履职情况，包括主要工作完成情况、预决算公开、存量资金管理、三公经费控制、内部管理制度建设等情况

2024 年工商联一是认真做好“万企兴万村”工作。积极传达上级政策文件精神，持续深化企业帮扶贫困村工作，助力乡村振兴。一是鼓励工商联会员企业参与公益事业，捐赠资金和物资，围场县工商联开展乡村振兴座谈会议暨与驻京流动党员党委举办主题党日活动，开展“离家赴京谋发展，事业有成报乡恩”捐资助学活动，驻京流动党员党委赴育太和乡为贫困学生开展捐资助学活动，为贫困学生提供学费、生活费等资助，这些资助不仅帮助贫困学生解决了实际困难，也激发了他们的学习热情和进取心，增强了党组织的凝聚力

和向心力，助力乡村振兴；二是涿州市工商联通过与当地大型商超沟通，为围场承德宇航人高山植物应用技术有限公司、围场县朝旭食品制造有限公司等企业开设展台，现已帮助售卖产品 10 万余元；三是为深入落实“消费帮扶金秋行动”，县工商联积极与承德泓辉双合淀粉有限公司对接，全面开展工作，在围场三区朝阳地、四区邢家营等围场八县三区进行农户中小残土豆的收购工作，经统计，9 月份成功收购土豆 36000 余吨，生产淀粉 3550 吨，其中涉及脱贫户、农户 300 余户，帮助脱贫户大大降低了损失，增加了收入；四是积极开展消费帮扶工作，经涿州围场两地工商联前期充分沟通，涿州市工商联下属数创共富促进会向围场十二个社区捐赠社区服务网络平台软件（每个社区一套），每个端口价值 17 万，12 个端口，捐赠价值合计 204 万。

二是注重党员队伍的培养和发展。通过开展形式多样的教育培训活动，提升党员的政治素养和业务能力，为商会发展提供了坚强的组织保障，5 月 31 日，工商联联系 50 多家执委企业负责人到平泉市山庄集团考察学习，切实感受到山庄集团先进的经营理念，规范的党建文化，严谨的企业治理，执着的创业精神和丰硕的创业成果，对执委企业下步的工作举措提供了可借鉴的先进思路和宝贵经验，助力乡村振兴。

三是实施“党建+服务”模式。组织党员深入会员企业开展调研，了解企业需求，自 2022 年初创建书记党建品牌，会同鸿鹏律师事务所采取“党建引领、法律护航、民营先锋”

的模式，为会员企业提供政策咨询、法律援助等服务，2024年，工商联法律顾问团为全县民营企业在民商事、合同审查、业务谈判、劳动关系纠纷等方面开展有效咨询服务近20次，为民营企业依法经营，维护企业合法权益提供强有力的支持，助力企业发展。严格落实工商联党组、机关干部理论学习制度，坚持党组会议“第一议题”制度，制定学习计划，不断加强理论学习，强化政治站位。增强“四个意识”，坚定“四个自信”，做到“两个维护”。

二、部门整体评价工作开展

（一）绩效评价目的

严格落实《预算法》及省、市绩效管理工作的有关规定，进一步规范财政资金的管理，强化财政支出绩效理念，提升部门责任意识，提高资金使用效益，促进经济社会的发展。

（二）绩效评价实施过程（包括成立领导小组、制定自评方案、对照自查、计算自评分数、撰写评价报告、查找问题、整改问题等）

我部门成立预算绩效管理工作领导小组，制定了《工商联预算绩效管理工作实施方案》，同时为了做好预算绩效自评工作，制定了《工商联预算项目绩效自评管理办法》，在此次自评工作中严格按照相关规定组织各业务股室和所属事业单位开展自评工作。

三、部门整体支出绩效评价分析（对照《部门整体支出

绩效评价指标体系评分表》(附件 2), 逐项文字表述得分构成。)

(一) 投入绩效情况分析。我部门投入总得分为 14 分, 部门的职责设定明确, 部门活动的设定在部门所确定的职责范围之内, 部门活动符合县委、县政府的发展规划及本部门的年度工作安排与发展规划。所设立的活动明确合理、活动的关键性指标设置可衡量, 目标覆盖率 100%, 财政供养人员 7 人, 等于编制数 7 人, 其中一人已调出, 工资由本单位发放。“三公经费”预算数与上年度“三公经费”预算数无变动, 严格控制三公经费支出。

(二) 过程绩效情况分析。过程绩效得分 49 分, 预算完成率、支付进度率、公用经费控制率、“三公经费”控制率、政府采购执行率等都能按要求完成。我部门管理制度健全, 使用预算资金符合相关的预算财务管理制度的规定, 能按照政府信息公开有关规定公开相关预决算信息, 基础信息完善, 资产管理制度健全完整, 资产保存完整、使用合规、收入及时足额上缴, 固定资产利用率 80%以上。

(三) 支出绩效情况分析。部门履行职责项目完成率、项目质量达标率、重点工作办结率、部门绩效自评项目占比率都能按要求完成, 得分 15 分。

(四) 效果绩效情况分析。我部门预算资金管理使用合

法、合规，不存在违规问题，绩效目标管理、绩效执行监控、绩效自评和评价结果应用等情况良好，应用绩效评价结果的项目数占绩效评价项目数 100%，将绩效结果主动对外公开、预算绩效管理工作开展情况向同级政府、人大等部门报告，通过问卷调查了解社会公众对部门履职效果、解决民众关心的热点问题、厉行节约等方面的满意程度优秀。

四、存在的问题

资产管理工 作有待加强，支出结构优化不足、项目启动慢、资金拨付不及时、人员专业素质有待提高，工作人员较少，年龄相对比较大，缺乏必要的会计专业技能和财务管理知识，财务相关术语不懂，造成工作被动。

五、整改措施或建议

完善预算绩效管理制度、资金管理办法、工作保障制度等、加强支出管理，通过优化支出结构、编实编细预算、尽快支付资金，规范财务管理，完善财务管理制度、严格审批成效、加强固定资产登记等），加强对财务人员的培训，对财务人员从严考核、从严要求，提高财务人员业务水平。

六、其他需要说明的问题

无。