

附件

围场满族蒙古族自治县工商联部门整体支出绩效评价指标体系评分表



一级指标		二级指标		三级指标		评分标准	得分
一级指标	二级指标	三级指标	指标解释说明	是否	评价		
投入 (15分)	目标设定 (5分)	目标合理性 (1分)	部门的活动评价是否反映部门承担的重点工作，用以反映和评价部门工作的目的性与计划性。	符合	1	符合(1分)； 不符合(0分)。	1
		活动合规性 (1分)	部门的活动评价是否符合部门中长期规划，用部门反映情况；评价部门活动是否符合市委、市政府的发展规划及本部门的年度工作安排与发展规划。	全部符合(1分)； 其中一项不符合(0分)。			1
		活动合理性 (1分)	部门所设立的活动是否合理、活动的关键性指标设置是否合理、用以反映和评价部门活动目标的合理性。	全部符合(1分)； 其中一项不符合(0分)。			1
		目标覆盖率 (1分)	部门评价活动目标的设定是否以体现；在活动时，将关键指标分解为具体的达成目标与工作任务。	达到目标值得分=1分，未达到目标值得分=0分；覆盖率=实际完成/目标值×100%。			1

投入 (15分)	预算配置 (10分)	<p>“三公”变动率(4分)</p> <p>支出安排率(3分)</p>	<p>整体绩效反映=部门绩效数量/编制数</p> <p>部门绩效数量=部门编制数</p> <p>实际成率=（在职人员数/编制数）×100%</p> <p>编制数：机构编制部门核定的部门人员编制数。</p> <p>“三公”变动率=（本年度“三公经费”总额-上年度“三公经费”总额）/上年度“三公经费”总额×100%</p> <p>“三公”变动率=（本年度“三公经费”总额-上年度“三公经费”总额）/上年度“三公经费”总额×100%</p> <p>“三公”变动率=（本年度“三公经费”总额-上年度“三公经费”总额）/上年度“三公经费”总额×100%</p> <p>“三公”变动率=（本年度“三公经费”总额-上年度“三公经费”总额）/上年度“三公经费”总额×100%</p>	<p>每超过1项得0.1分，满分1分。</p> <p>目标值≤100%；达到目标值得3分，每超出1人扣0.1分，扣完为止。</p> <p>目标值≤0；达到目标值得4分，未达到目标值的采用比率扣法：扣分值=“三公经费”变动率×4×10，变动率达10%以上的扣4分。</p>	1 3 4 2
-------------	---------------	-------------------------------------	--	---	------------------------------

过程 (55分)	预算执行 (27分)	<p>通过对本部门本年度预算完成数与预算数的比较，反映和评价部门预算的完成程度。 $\text{预算完成率} = (\text{预算完成数} / \text{预算数}) \times 100\%$</p>	<p>目标值 $\geq 100\%$； 达到目标值的得3分； $100\% >$ 结果 $\geq 90\%$，得3分； $90\% >$ 结果 $\geq 80\%$，得1分； 结果 $< 80\%$ 得0分。</p>	0
预算调整率 (3分)	<p>部门预算调整率 = (预算调整数 / 预算数) $\times 100\%$</p>	<p>部门预算调整数与预算数的比率，用以反映和评价部门预算的调整程度。</p>	<p>目标值为10%；达到目标值得3分，未达到目标值的每增加0.1个百分点扣0.1分，扣完为止。</p>	3
支付进度率 (6分)	<p>部门支付进度率 = (上半年实际支出 / 上半年预算支出) $\times 100\%$ 部门支付进度率 = (上半年实际支出 + 上半年追加支出) / (上半年预算支出 + 上半年追加支出) $\times 100\%$</p>	<p>支付数与年度预算(调整)数的比率，用以反映和评价部门执行的及时和均衡程度。</p>	<p>半年进度：结果 $\geq 50\%$，得2分； $50\% >$ 结果 $\geq 40\%$，得1分； 结果 $< 40\%$，得0分。 全年进度：结果 $\geq 100\%$，得4分； $100\% >$ 结果 $\geq 95\%$，得3分； $95\% >$ 结果 $\geq 90\%$，得2分； $90\% >$ 结果 $\geq 85\%$，得2分； 结果 $< 85\%$，得0分。</p>	3
结转率 (3分)	<p>部门结转率 = (部门结转结余 / 部门支出) $\times 100\%$</p>	<p>对本部门年度结转结余与支出预算数的比较，反映部门对本年度结转结余资金的实际控制程度。</p>	<p>目标值为0；达到目标值得3分，未达到目标值的每增加0.1个百分点扣0.1分，扣完为止。</p>	3
结转变动率 (3分)	<p>部门结转变动率 = ((本年度结转结余 / 上年度结转结余) - 1) $\times 100\%$</p>	<p>部门结转结余与上年度结转结余资金总额的比较，用以反映和考核部门对控制结转结余资金总额的努力程度。</p>	<p>目标值为 $\leq 0\%$；达到目标值得3分，未达到目标值的采用比率扣法： $\text{扣分值} = \text{结转结余变动率} \times 2 \times 10$， 变动率达10%以上的扣2分。</p>	3
公用经费控制率 (3分)	<p>公用经费控制率 = (实际支出 / 公用经费总额) $\times 100\%$</p>	<p>对本年度实际支出的公用经费总额与预算安排的公用经费总额的比率，反映和评价部门对机构运转成本的实际控制程度。</p>	<p>目标值为 $\leq 100\%$；达到目标值得3分，未达到目标值的每增加0.1个百分点扣0.1分，扣完为止。</p>	3

过程 (55分)		<p>部门以评价资产完整性</p> <p>是否反映信息点：按预定时间完成</p> <p>按照和息信：算容开开</p> <p>照评是息：算容开开</p> <p>政府部与信公开开</p> <p>信息部门部与信公开开</p> <p>信息部门部与信公开开</p> <p>信息公开算、执行、决算、监督、绩效等</p> <p>规定管理、执行、决算、监督、绩效等</p> <p>公开透明情况</p> <p>相关预算信息</p>	<p>符合(3分)；</p> <p>符合两项(2分)；</p> <p>符合一项及以下(0分)。</p>	3
资产管理 (8分)	<p>资产完整性</p> <p>(3分)</p>	<p>部门以评价资产完整性</p> <p>是否反映信息点：按预定时间完成</p> <p>按照和息信：算容开开</p> <p>照评是息：算容开开</p> <p>政府部与信公开开</p> <p>信息部门部与信公开开</p> <p>信息部门部与信公开开</p> <p>信息公开算、执行、决算、监督、绩效等</p> <p>规定管理、执行、决算、监督、绩效等</p> <p>公开透明情况</p> <p>相关预算信息</p>	<p>符合(3分)；</p> <p>符合两项(2分)；</p> <p>符合一项及以下(0分)。</p>	3
	<p>资产完整性</p> <p>(3分)</p>	<p>部门以评价资产完整性</p> <p>是否反映信息点：按预定时间完成</p> <p>按照和息信：算容开开</p> <p>照评是息：算容开开</p> <p>政府部与信公开开</p> <p>信息部门部与信公开开</p> <p>信息部门部与信公开开</p> <p>信息公开算、执行、决算、监督、绩效等</p> <p>规定管理、执行、决算、监督、绩效等</p> <p>公开透明情况</p> <p>相关预算信息</p>	<p>符合(3分)；</p> <p>符合两项(2分)；</p> <p>符合一项及以下(0分)。</p>	3
<p>资产完整性</p> <p>(3分)</p>	<p>部门以评价资产完整性</p> <p>是否反映信息点：按预定时间完成</p> <p>按照和息信：算容开开</p> <p>照评是息：算容开开</p> <p>政府部与信公开开</p> <p>信息部门部与信公开开</p> <p>信息部门部与信公开开</p> <p>信息公开算、执行、决算、监督、绩效等</p> <p>规定管理、执行、决算、监督、绩效等</p> <p>公开透明情况</p> <p>相关预算信息</p>	<p>符合(3分)；</p> <p>符合两项(2分)；</p> <p>符合一项及以下(0分)。</p>	3	
	<p>资产完整性</p> <p>(3分)</p>	<p>部门以评价资产完整性</p> <p>是否反映信息点：按预定时间完成</p> <p>按照和息信：算容开开</p> <p>照评是息：算容开开</p> <p>政府部与信公开开</p> <p>信息部门部与信公开开</p> <p>信息部门部与信公开开</p> <p>信息公开算、执行、决算、监督、绩效等</p> <p>规定管理、执行、决算、监督、绩效等</p> <p>公开透明情况</p> <p>相关预算信息</p>	<p>符合(3分)；</p> <p>符合两项(2分)；</p> <p>符合一项及以下(0分)。</p>	3

过程 (55分)	预算 绩效 监控 管理 (2分)	固定资产 利用率 (3分)	<p>部门实际在用固定资产总额与所有固定资产总额的比率，用以反映和评价部门固定资产使用效率。 $\text{固定资产利用率} = (\text{实际在用固定资产总额} / \text{所有固定资产总额}) \times 100\%$</p> <p>部门(单位)纳入绩效监控的项目数量占实际申报绩效目标数量的比重，用以反映和评价部门(单位)在项目运行中实施绩效管理的水平和程度。 $\text{目标实施监控率} = \text{实际申报绩效目标项目数} \times 100\%$</p>	<p>目标值为80%；以3分为上限，采用完成率法计分：得分=固定资产利用率/80%$\times 100\% \times 3$，超出目标值不加分。</p>	3
产出 (15分)	项目 完成率 (4分)	项目 完成率 (4分)	<p>部门履行职责任而实际完成的项目数与计划完成的项目数的比率，用以反映和评价部门履行职任务的实现程度。 $\text{项目实际完成率} = (\text{实际完成项目数} / \text{计划完成项目数}) \times 100\%$</p>	<p>目标值为100%； 达到目标值得4分； $100\% > \text{结果} \geq 95\%$，得3分； $95\% > \text{结果} \geq 90\%$，得2分； $90\% > \text{结果} \geq 85\%$，得1分； 结果$< 85\%$得0分。</p>	4
职责 履行 (15分)	项目 质量 达标率 (4分)	项目 质量 达标率 (4分)	<p>部门已完成项目中质量达标项目个数占已完成项目个数的比率，用以反映和评价部门履行质量目标的实现程度。 $\text{项目质量达标率} = (\text{已完成项目中质量达标项目个数} / \text{已完成项目个数}) \times 100\%$</p> <p>项目质量达标是指项目决算验收合格。</p>	<p>目标值100%；以4分为上限，采用完成率法计分：得分=项目质量达标率$\times 4$，$\leq 95\%$的扣4分。</p>	4
	重点 工作 办结率 (4分)	重点 工作 办结率 (4分)	<p>部门年度重点工作实际完成数与交办或下达数的比率，用以反映部门对重点工作的办理落实程度。 $\text{重点工作办结率} = (\text{重点工作实际完成数} / \text{交办或下达数}) \times 100\%$</p> <p>重点工作是指党委、政府、人大、相关部门交办或下达的工作任务。</p>	<p>目标值100%；以4分为上限，采用完成率法计分：得分=重点工作办结率$\times 4$，$\leq 90\%$的扣4分。</p>	4

产出 (15分)		部门自评项目占比率(3分)	项目自评项目在全部项目中所占的份额，反映和评价部门对项目的重视程度。 项目自评率=(自评项目支出资金量/项目支出资金量)×100%。 部门自评项目支出占部门支出项目的范围：本年度列入本级财政预算安排的项目。	达到目标值得3分，未达到目标值采用完成比率法计分：得分=完成率/目标值×3，超过目标值不加分。	3
	发现问题(2分)	违规率(2分)	部门存在违规问题的资金数量占部门预算支出资金总额的比重，用以反映和考核部门预算资金使用的合法、合规情况。 违规率=存在违规问题的资金额/部门预算支出资金总额×100%	目标值0，达到目标值得2分，未达到目标值的每增加0.1个百分点扣0.1分	2
效果(15分)	工作成效(5分)	部门绩效管理考核评价(5分)	开展部门绩效管理工作的评价结果，用以反映部门对部门绩效管理工作的重视程度和取得的成效。 1. 财政部门对部门绩效管理考核评价结果，包括部门自评、部门考核、部门自评、部门考核、部门自评、部门考核等。 2. 以部门为单位进行综合评价，得出各部门绩效管理工作评价结果。	综合评价=(部门绩效管理评价结果/100)*5分	4
	评价结果应用(2分)	应用率(2分)	部门应用绩效评价结果的项目数占绩效评价项目总数的比重，用以反映和考核部门绩效评价结果的利用水平和程度。 应用率=应用绩效评价结果的项目数量/部门实施绩效评价项目数量×100%。 应用绩效评价结果包括向财政部门报告绩效评价结果、向被评价单位反馈绩效评价结果、内部公开绩效评价结果和落实整改措施等方面，其中，落实整改措施包括调整预算结构、改革预算管理、整改发现问题、健全制度和实施绩效问责。	目标值为100%；以2分为上限，采用完成比率法计分：得分=应用率×2，超出目标值不加分。	2

效果 (15分)	结果应用 创新 (1分)	结果应用 创新 (1分)	部门将绩效结果主动对外公开、预算绩效管理工作的开展情况向同级政府、人大等部门报告，用以反映和考核部门在结果应用方面的创新情况。 评价要点： 1. 部门是否按社会公开绩效评价结果。 2. 部门是否将预算绩效管理工作的开展情况向同级政府、人大等部门报告。	全部符合(1分)； 符合其中两项(0.5分) 符合其中一项及以下(0分)。	1
社会效益 (5分)	社会公众 满意度 (5分)	社会公众 满意度 (5分)	通过问卷调查了解社会公众对部门履职效果、解决民众关心的热点问题、厉行节约等方面的满意程度，反映和评价部门支出所带来的社会效益。	按照满意度调查的优项指标打分： 合格、优秀(5分)；良好(3分)；合格(1分)；不合格(0分)。	5
小计	100				
评价结果		<input checked="" type="checkbox"/> 优秀 90分 ≤ 得分 ≤ 100分； <input type="checkbox"/> 良好 80分 ≤ 得分 ≤ 89分； <input type="checkbox"/> 中等 60分 ≤ 得分 ≤ 79分； <input type="checkbox"/> 较差 0 ≤ 得分 ≤ 59分			92